

COMUNE DI TORRE DE' BUSI

PROVINCIA DI BERGAMO

Protocollo generale n. _____

Al Responsabile
dell'Ufficio Tecnico
S E D E

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.

DATI DEL DICHIARANTE

Il sottoscritto _____

Residente / Con sede in _____ Prov. _____

Via _____ N. _____ CAP _____

Codice fiscale/P.Iva _____ Tel. _____

Email. _____ pec. _____

Documento di Identità n.

Rilasciata da _____ il _____

- in qualità di:
- Proprietario Avente Titolo (specificare) _____
 - Confinante Possibile acquirente
 - Tecnico Incaricato con delega
 - A tutela di propri diritti (specificare) _____

Motivo della Richiesta:

C H I E D E

ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., di poter accedere al documento amministrativo sotto segnato, mediante:

- Presa visione Rilascio di copia semplice
- Rilascio di copia conforme Altro _____

Oggetto:

N.B. Il sottoscritto prende atto che ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 30/06/2003 n° 196, i suoi dati saranno utilizzati al solo fine degli adempimenti di legge e pertanto autorizza questa Amministrazione al loro utilizzo;

(LUOGO) _____, lì _____

Il richiedente

(per consenso del richiedente, il Comune di Torre de' Bussi)

RISERVATO ALL'UFFICIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Vista la richiesta suddetta;

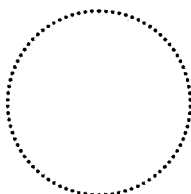
Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 per l'accesso ai documenti amministrativi;

DISPONE:

di autorizzare di non autorizzare di differire

L'accesso ai documenti suddetti;

_____, __/__/____



**Il Responsabile del Servizio
Edilizia Privata e Urbanistica**
(_____)

I sottoscritt dichiara di aver ricevuto in data odierna dal funzionario dell'Ufficio Edilizia Privata
quanto segue: _____

_____, __/__/____

Il richiedente

Per la compilazione di questo modulo, visitate il sito www.comune.it
